



วารสารประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบล

# ศกาดายา

Salaya Subdistrict Administrative Organization

โทร. 0-2431-3434, 0-3424-6682

www.obt-salaya.go.th [อินท./ฟ้าผ่า](#)



ผู้ปฏิบัติราชการ นอกจากจะต้องรู้งานในหน้าที่อย่างทั่วถึงแล้ว  
 ยังจำเป็นต้องรู้ตัวรู้ชื่อ ประโยชน์และไม่ใช่ประโยชน์ อย่างกระจ่างชัดด้วย.  
 ภาวราชการซึ่งเป็นงานของแผ่นดิน จึงจะดำเนินไปอย่างถูกต้อง  
 ตรงตามเป้าหมาย และสร้างประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือยังความดี  
 ความเจริญให้เกิดแก่ประเทศชาติและประชาชนได้แก่จริงและยั่งยืน.

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต

วันที่ ๒๕ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

“ด้วยวันที่ 1 เมษายน ของทุกปี เป็นวันข้าราชการพลเรือน ซึ่ง  
**สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร**  
 ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระสาโรชจากโมกข์จากวันข้าราชการพลเรือน  
 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่ข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจะได้น้อมรับใส่เกล้าฯเป็นสิริมงคลและ  
 เป็นจุดเน้นในการประพฤติปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนตลอดไป”



# สารบัญ Contents

Salaya Subdi strict Administrative Organization

สารจากนายกองจัดการบริหารส่วนตำบลสาขลา  
 อำนวยการที่ วิสิทธ์กัม พันธกิจ องค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา  
 ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา รายรับ/รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2561

รายงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา ที่เบิกจ่าย ปี 2561

ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณสุข:	1
ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2
ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	3
ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	4
ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	7
ภาพกิจกรรมโครงการยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	9
การแสดงผลงานสูงสุดขีดด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน	11
	12
	15
	17
	19

- 1
- 2
- 3
- 4
- 7
- 9
- 11
- 12
- 15
- 17
- 19



“ยึดมั่นธรรมาภิบาล  
บริการเพื่อประชาชน”



## สารจากนายก...องค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา

พี่น้องชาวตำบลสาละยาที่เคารพรักทุกท่าน นับตั้งแต่ที่นับเข้ามาทำหน้าที่ดูแลรับใช้ประชาชนตำบลสาละยา ผมขอเรียนกับพี่น้องประชาชนอย่างจริงใจว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา ได้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง หลากหลายโครงการส่วนเกิดจากความตั้งใจและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนของสังคมได้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งค่านิยมที่มีความสุขที่ได้เห็นความร่วมมือร่วมใจจากทุกภาคส่วนได้ร่วมสร้างและพัฒนาศาเลาษาของเรา

ในโอกาสที่ผมและคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา ขอขอบคุณหน่วยงานทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชนชาวตำบลสาละยาที่ใช้การสนับสนุนร่วมมือร่วมใจในการผลักดันภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสาละยาสำเร็จด้วยดีตลอดมา และการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2561 นี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในการรับทราบถึงภารกิจ บทบาท อำนาจ หน้าที่ เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบลสาละยาต่อไป

และท้ายนี้ ผมขออัญเชิญพระบรมมิ่งของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ตลอดจนสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่คุ้มครองปกปักรักษา ได้โปรดอภิบาลคอบันดาลให้พี่น้องชาวตำบลสาละยา มีสุขภาพที่แข็งแรง ประสบแต่ความสุขและมีความเจริญรุ่งเรือง ขึ้นไป

นายอำพนัย เหมือนวงศ์ธรรม  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา



**Salaya**  
Subdistrict Administrative Organization



# อำนาจหน้าที่ของ อบต.

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552)

พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา 66)

มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา 67 ดังนี้

- จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
- การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
- คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา 68 ดังนี้

- ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- ให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
- ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
- การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
- ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- การท่องเที่ยว
- การผังเมือง

## วิสัยทัศน์

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา

“สาธารณสุขปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี ชุมชนเข้มแข็ง พัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชนมีส่วนร่วม”

## พันธกิจ

1. ปรับปรุงและพัฒนาาระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขปลอดภัย ให้ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองในอนาคต
2. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี ไม่มีมลภาวะและส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและงานประเพณีท้องถิ่น
5. ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชีวิตมีคุณภาพ
6. การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนาการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

## ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาขลา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี



# ผลการดำเนินงาน

SALAYA SUBDISTRICT ADMINISTRATIVE ORGANIZATION

## ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสาลา

### รายรับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2561 และประมาณการรายรับปี 2562

ประเภทรายรับ	รายรับจริง ปี 2559	รายรับจริง ปี 2560	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการรายรับ ปี 2562
<b>1. รายได้จัดเก็บ</b>				
- หมวดภาษีอากร	8,961,352.14	8,301,724.98	11,233,167.70	11,600,000.00
- หมวดค่าธรรมเนียมอื่น ค่าปรับและใบอนุญาต	1,801,953.60	2,196,815.20	2,366,005.30	2,058,000.00
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	456,064.97	811,291.94	869,035.56	719,500.00
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,496,312.00	1,215,242.00	1,161,699.00	1,320,000.00
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	35,521.96	61,360.00	41,203.00	50,000.00
- หมวดรายได้จากทุน	-	37,690.00	6,500.00	40,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บ</b>	<b>10,771,204.67</b>	<b>12,624,124.12</b>	<b>15,677,610.56</b>	<b>15,787,500.00</b>
<b>2. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหมวดภาษีจัดสรร</b>				
- หมวดภาษีจัดสรร	39,981,024.61	44,740,531.97	59,864,646.81	55,712,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>39,981,024.61</b>	<b>44,740,531.97</b>	<b>59,864,646.81</b>	<b>55,712,500.00</b>
<b>3. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>				
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,952,015.00	24,550,939.00	24,744,302.00	26,800,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,952,015.00</b>	<b>24,550,939.00</b>	<b>24,744,302.00</b>	<b>26,800,000.00</b>
<b>รวมรายได้ทั้งหมด</b>	<b>66,704,244.28</b>	<b>81,915,595.09</b>	<b>100,286,559.37</b>	<b>98,300,000.00</b>

### รายจ่ายจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2561 และประมาณการรายจ่ายปี 2562

ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2559	รายจ่ายจริง ปี 2560	รายจ่ายจริง ปี 2561	ประมาณการรายจ่าย ปี 2562
1. จมกลาง	1,153,666.00	8,765,251.91	9,928,578.00	12,035,700.00
2. จมบุคลากร	15,522,246.00	16,784,095.00	17,287,462.00	24,587,280.00
3. จมดำเนินการ	16,142,416.68	16,028,998.57	19,737,397.31	22,342,320.00
4. จมลงทุน	19,370,025.66	14,934,672.34	13,821,723.67	31,014,700.00
5. จมรายจ่ายอื่น	2,310,184.60	20,000.00	20,000.00	320,000.00
6. จมอุดหนุน	9,174,528.29	8,245,023.86	9,354,047.09	8,000,000.00
7. เงินอุดหนุนโดยระบุวัตถุประสงค์	8,667,047.00	487,050.50	1,437,621.00	-
<b>รวมรายจ่ายงบประมาณ</b>	<b>72,340,114.23</b>	<b>65,265,092.18</b>	<b>71,586,829.07</b>	<b>98,300,000.00</b>

# รายงานโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ที่เบิกจ่าย ปี 2561

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย (บาท)
<b>● ยุทธศาสตร์บริการสาธารณะ:</b>	
1. ขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 1	413,392.55
2. ขยายเขตจำหน่ายและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณซอยเมตตาอรุณ 3 หมู่ที่ 4	943,287.39
3. ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 1	38,400.00
4. ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 2	38,400.00
5. ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 3-4	76,800.00
6. ปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 5	38,400.00
7. ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนเฉลิมบิเวศน์ 2 หมู่ที่ 1, 2	1,460,000.00
8. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยอนุฤทธิศิ 3 หมู่ที่ 1	1,788,000.00
9. ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งเลียบริมคลองตาหัดเชื่อมถนนเลียบริมคลองมหาสวัสดิ์กับถนนเทพนิมิต-สถานตากฟ้า (ฝั่งตะวันออก) หมู่ที่ 1, 2	2,712,493.00
10. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1	485,000.00
11. ปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 3-4	211,599.00
12. ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนเฉลิมบิเวศน์ 1 หมู่ที่ 1, 3	1,312,853.00
13. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยหอดัง รพช. หมู่ที่ 1	533,455.00
14. ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเมตตาอรุณ 3, 4, 5, 6 หมู่ที่ 4	577,700.00
15. ซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ซอยเมตตาอรุณ 6 หมู่ที่ 4	1,912,360.00
16. ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ 1	17,000.00
17. ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ 2	284,000.00
18. ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ 3 - 4	170,320.00
19. ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องกรองน้ำดื่ม	72,620.00
20. ก่อสร้างถนนลาดยาง PARA แอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทางเข้าโรงพยาบาลพุทธมณฑล หมู่ที่ 1	1,098,000.00
<b>● ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>	
21. ยุทธหนุนส่วนราชการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ในเขต อบต.ศาลายา	1,787,000.00
22. วันเด็กแห่งชาติ	111,595.00
23. อาหารเสริม (นม)	2,975,472.02
24. อาหารกลางวัน	403,100.00
25. จัดหาสื่อการเรียนการสอน	141,100.00
26. อบรมพัฒนาครูและผู้ดูแลเด็ก	15,200.00

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย (บาท)
27. ติดตั้ง / ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ 1 - 5	6,600.00
28. จัดซื้อหนังสือพิมพ์ให้กับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน	20,090.00
29. สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณเสด็จวันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธีต่างๆ	85,563.00
30. วันแม่แห่งชาติ	11,246.00
31. ก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	499,690.00
32. สืบสานประเพณีสงกรานต์	6,036.00
33. แห่งเทียนพรรษา	11,110.00
34. ประเพณีตักบาตรเที่ยงน้ำในวันลอยกระทง	58,393.00
<b>● ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>	
35. โครงการอบรมอาชีพเสริมรายได้	28,505.00
36. โครงการฝึกอบรมและสัมมนาภาคผู้สมัคร	668,850.00
<b>● ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม</b>	
37. ช่วยเหลือผู้ประสพภัยธรรมชาติ	36,000.00
38. ฝึกอบรมดับเพลิงให้กับประชาชนทั่วไปและสถานศึกษาในเขต อบต.ศากายา	34,810.00
39. ทัศนศึกษาทัศนศึกษา	36,830.00
40. จัดหาสารเคมีและอุปกรณ์ป้องกันภัยต่างๆ เพื่อบรรเทาสาธารณภัย	48,792.00
41. อบรมการสวดมนต์นิรมิต	14,878.00
42. จัดการแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ประจำปี	94,475.70
43. ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	197,400.00
44. อบรมและศึกษาดูงานการสาธารณสุขของประชาชนแกนนำสุขภาพ	296,870.00
45. อบรมศึกษาดูงานด้านการสาธารณสุขของผู้สูงอายุ	290,200.00
46. ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	65,000.00
47. สนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ	171,500.00
48. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,474,100.00
49. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	1,280,700.00
50. เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอชไอวี	30,000.00
51. ให้ความรู้ด้านยาเสพติดแก่เด็กนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป	50,000.00
52. วิทยุรณรงค์ป้องกันโรคยาเสพติด	29,965.00
53. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลศากายา	1,500.00
54. ก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลศากายา	719,500.00
55. อุดหนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	60,000.00

ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย (บาท)
<b>● ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว</b>	
56. จัดซื้อถังรองรับขยะ	474,000.00
57. บริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	3,619,052.80
58. รณรงค์การคัดแยกขยะ (รีไซเคิล) เพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม (ต่อยอด)	300.00
59. เมื่อง่ายอยู่	37,000.00
60. กำจัดวัชพืชและผักตบชวาในคลองต่างๆ ในพื้นที่ตำบลศาลายา	73,000.00
61. จัดซื้อรถพ่วงแทรกเตอร์	298,000.00
<b>● ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี</b>	
62. จัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	97,317.00
63. อบรมให้ความรู้การชำระภาษีตามกฎหมายกำหนด	100,000.00
64. พัฒนาศักยภาพเพิ่มองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	569,180.00
65. พัฒนาเว็บไซต์และเช่าพื้นที่ Saver และ Domand Name (รายปี) ของ อบต.ศาลายา	4,815.00
66. จัดซื้อเครื่องมือในการปฏิบัติงาน	2,382,915.86
67. ซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือในการปฏิบัติงาน/อาคารสำนักงาน	836,342.11
68. ค่าจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน	267,190.00
69. ค่าจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	109,900.00
70. ค่าจัดหาครุภัณฑ์การเกษตร	9,500.00
71. ค่าจัดหาครุภัณฑ์อื่น	12,048.20
72. ประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	33,910.00
73. ค่าเช่าที่ดิน	16,000.00
<b>รวม</b>	<b>46,880,620.63</b>



# ยุทธศาสตร์ที่

# 1

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการสาธารณะ

## “ก่อสร้างเขื่อน” คลองตาหลี



salaya subdistrict Administrative Organization

## “โครงการขยายเขตปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ”

## Activities



# “ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา เพื่ออุปโภค บริโภค”



Salaya subdistrict Administrative Organization

## “โครงการก่อสร้างซ่อมแซมถนน”

## Activities



“ก่อสร้างถนนคอนกรีต”  
ซอยนุกูลอุทิศ 3 หมู่ที่ 1



“ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ”  
ซอยทอง ธรรม: หมู่ 1



“ก่อสร้างถนนลาดยางเขตฟาร์มศึกษาของกรม  
ชลประทานบริเวณที่ 2 หมู่ 1, 2”



“ก่อสร้างถนนลาดยางเขตฟาร์มศึกษาของกรม  
ชลประทานบริเวณที่ 1 หมู่ 1, 2”



“ก่อสร้างถนนลาดยางฟาร์ม  
ชลประทานบางนาพรตบริเวณที่ 1”



“ก่อสร้างถนนลาดยางเขตฟาร์มศึกษาของกรม  
ชลประทานบริเวณที่ 4 หมู่ 4”



“ซ่อมแซมถนนลาดยางเขตฟาร์มศึกษาของกรม  
ชลประทานบริเวณที่ 6 หมู่ 4”



“ก่อสร้างถนนลาดยางเขตฟาร์มศึกษาของกรม  
ชลประทานบริเวณที่ 3 หมู่ 4”

# ยุทธศาสตร์ที่

# 2

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

## การสืบสานประเพณี



“ตักบาตรท่อน้ำวินลอยกระทง”

## Activities

Salaya subdistrict Administrative Organization

## “ประเพณีห่มเทียนเข้าพรรษา”



โครงการประเพณีห่มเทียนเข้าพรรษา  
วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑  
ณ วัดพระพุทธบาทน้ำพุ  
Salaya

## “ประเพณีสงกรานต์”





"วันปิยะมหาราช"



"วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 9"



"วันแม่แห่งชาติ"



"วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10"



### โครงการจัดงานวันเด็กปีงบประมาณ 2561



งานวันเด็ก อบต.ศาลายา



Salaya Subdistrict Administrative Organization

### การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



"ผู้บริหาร อบต. ตรวจเยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก"



"โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก"



"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศาลายา หมู่ ๕"



"ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศาลายา (บ้านวัดสุวรรณ)"

# 3

## ยุทธศาสตร์ที่

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

### “การส่งเสริมการท่องเที่ยว”



“เที่ยวชมสวนผลไม้สูงนุงยูเอค”



“ที่พักผ่อนของมหาสวัสดิ์”



“เขียนชมเชยให้กับที่ OTOP”



“ส่องเรือชมคลองมหาสวัสดิ์”

Salaya subdistrict Administrative Organization

### “การส่งเสริมอาชีพ”



“งานประดิษฐ์ดอกไม้”



“ทำสบู่และขนมจากฟักข้าว”



“อบรมส่งเสริมอาชีพ”

# 4

## ยุทธศาสตร์ที่

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม



"ให้ความช่วยเหลือราษฎรผู้ประสบเหตุวาทภัย"

"การควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก"

Salaya subdistrict Administrative Organization

### Activities



โครงการศึกษาฐานแทนน้ำสุภาพ อบต.ศาลายา ณ จังหวัดลพบุรี





### “โครงการศึกษาดูงานผู้สูงอายุ”



Salaya subdistrict Administrative Organization



### “โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า”





**"โครงการให้บริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล"**



**Activities**

salaya subdistrict Administrative Organization



**"โครงการเชิดชูเกียรติผู้สูงวัย"**



**"การสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ"**



**"ส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน"**



# ยุทธศาสตร์ที่

# 5

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว



“โครงการกำจัดวัชพืชและผักคตบงวาในคลอง”

Salaya Subdistrict Administrative Organization

Activities



“โครงการเมืองน่าอยู่”



# “โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และทำความสะอาด”



Salaya Subdistrict Administrative Organization

## “โครงการบริหารจัดการขยะ”



“จัดระเบียบป้าย”



“กิจกรรม 5 ส”



# ยุทธศาสตร์ที่

# 6

: ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี



"โครงการบริหารจัดการและพัฒนากิจการจับจ่ายได้"



"โครงการประชามตงกันเพื่อกิจการจับจ่ายพัฒนาตงกัน"



Salaya subdistrict Administrative Organization

"กิจการสภา"  
องค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา



"โครงการพัฒนาบุคลากร"  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสาละยา



"รับการตรวจเยี่ยมและให้ความรู้"  
เกี่ยวกับการป้องกันการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ  
จากกรมการ ป.ป.ช.จังหวัดนครปฐม"



## กิจกรรม...โครงการจังหวัดสะอาด



## กิจกรรม...โครงการจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ



## กิจกรรม...ไทยนิยมยั่งยืนประจำปี 2561



## กิจกรรมล้างทำความสะอาด "โครงการวัดสร้างสุข"

Salaya subdistrict Administrative Organization

## Activities



## การแก้ไขปัญหาการระบายน้ำทิ้ง



## "การแก้ไขปัญหามลพิษ"



# การแสดงเจตจำนงสุจริต ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงาน

“องค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย เพื่อความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา ยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป ”

## แนวทางปฏิบัติเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

1. บริหารและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน
2. ปกป้องค่านิยมและทัศนคติ มีความเข้าใจยึดหลักคุณธรรมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงาน
3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมความโปร่งใสตรวจสอบได้
4. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสารเบาะแสการทุจริต
5. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

“ต่อต้านการทุจริตสร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง” หยุคคอร์รัปชันได้ ถ้าคนไทยร่วมมือกัน

“ไม่จ่าย” สิบบนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อแลกกับความสะดวกสบายในการติดต่อราชการ

“ไม่เค็กเฉย” เมื่อพบเห็นการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่

“หากพบเห็น” การกระทำทุจริตของข้าราชการและบุคลากรของรัฐแจ้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน – ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลายา



**คอร์รัปชัน!!**

ทุจริตต้องได้รับโทษ! พนันอย่างนิ่งเฉย



# การยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีท้องถิ่น ประจำปี 2562

## ภาษีบำรุงท้องที่

: ชำระได้ตั้งแต่เดือนมกราคม -เดือนเมษายน ของทุกปี

เอกสารประกอบการยื่น

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ทะเบียนบ้าน
3. โฉนดที่ดิน
4. ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำภาษีบำรุงท้องที่ปีสุดท้าย

## ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

: ให้ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.2)

- ตั้งแต่เดือนมกราคม-เดือนกุมภาพันธ์ ของทุกปี และให้ชำระภาษีภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้งประเมิน (ภ.ร.ด.8)

(กรณีผู้มีโรงเรือน ห้องเช่า หรืออพาร์ทเมนท์ให้เช่า ให้ติดต่อยื่นคำร้องแจ้งห้องว่างเป็นประจำทุกเดือน โดยกำหนดยื่นไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือน หากไม่ยื่นคำร้อง ถือว่าไม่มีห้องว่าง)

เอกสารประกอบการยื่น

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. โฉนดที่ดิน
3. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.1)
4. สัญญาเช่า
5. ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดินปีสุดท้าย

## ภาษีป้าย

: ให้ยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ป.1)

ตั้งแต่เดือนมกราคม-เดือนมีนาคม ของทุกปี และชำระภาษีป้ายในวันที่ยื่นแบบฯ หรือภายใน 15 วัน นับจากวันที่แจ้งการประเมิน (ภ.ป.3)

เอกสารประกอบการยื่น

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. โฉนดที่ดิน
3. รูปถ่ายป้ายพร้อมขนาด (กว้าง x ยาว)
4. ใบเสร็จรับเงินภาษีป้ายปีสุดท้าย



## ช่องทางร้องเรียน-ร้องทุกข์



1. ร้องเรียนแล้วต่อมายัง พล. ออบ.ต.สาขลา
2. ร้องเรียนแล้วขอหนังสือ ร้องทุกข์ ออบ.ต.สาขลา  
โทร. 05-413 4411 หรือ 0 2431-3434, 0-3424-6682
3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์  
โทร. 0-2431-3434, 0-3424-6682
4. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ออบ.ต.สาขลา  
<http://www.obt-salya.go.th/helping>
5. ร้องเรียนผ่าน Facebook ออบ.ต.สาขลา

# ลดของเสีย ลดโลกร้อน แยกขยะก่อนทิ้ง

## ขยะทั่วไป GENERAL WASTE

พลาสติกใส่อาหาร ขวดพลาสติก ขวดแชมพู ขวดครีม ฟิล์ม ก้นกระดาษ แก้วกระดาษเคลือบในเครื่องดื่ม วัสดุอื่น



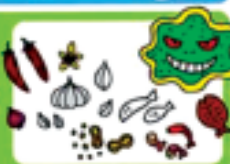
## ขยะรีไซเคิล RECYCLE WASTE

ขวด แก้วพลาสติก เศษแก้ว กระป๋องน้ำดื่ม ขันไม้ ขอนไม้ เศษกระดาษ ก้นกระดาษเคลือบ วัสดุอื่น



## ขยะย่อยสลายได้ COMPOSTABLE WASTE

เศษอาหาร มูลสัตว์ที่ไม่สะอาด เศษใบไม้



## ขยะอันตราย HAZARDOUS WASTE

สารเคมี สารพิษ สารกัดกร่อน สารไวไฟ สารพิษตกค้าง ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าเชื้อ ยาเสพติด ยาพิษ



“ช่วยกันแยก ช่วยกันลด หมดปัญหาขยะ”

## หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียน

รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, คนพิการ, ผู้ป่วยเอดส์หรือโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง ขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ, ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์หรือโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง ขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (รับขึ้นทะเบียนหลังปี) ในวันและเวลาราชการ

### คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. สัญชาติไทย
2. มีอายุ 59 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (ในกรณีที่ทะเบียนราษฎรระบุเฉพาะวันเกิดให้ถือว่าบุคคลนั้นเกิดวันที่ 1 มกราคม ของปีนั้น เช่น เกิด พ.ศ. 2497 ให้ถือว่าเกิดวันที่ 1 มกราคม 2497)
3. ชอรับเบี้ยตามที่อยู่ใบทะเบียนบ้าน
4. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเทศบาล อบต. ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนรายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือเทศบาล อบต. จัดให้เป็นประจำ

### เอกสารที่ใช้ยื่นขอขึ้นทะเบียนมีอะไรบ้าง ?

- กรณีทั้งผู้สูงอายุ, ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ได้แก่
  1. บัตรประจำตัวประชาชน 2. ทะเบียนบ้าน
  3. สมุดบัญชีเงินฝาก (ออมทรัพย์) ธนาคารกรุงไทย
- กรณีผู้พิการ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้พิการมาด้วย
- กรณีผู้ป่วยเอดส์ ต้องนำใบหรือหนังสือรับรองจากแพทย์มาด้วย

### ผู้ยื่นยื่นเอกสารแทนผู้สูงอายุ, คนพิการ, ผู้ป่วยเอดส์ได้หรือไม่ ?

สามารถยื่นเอกสารแทนได้ และหากผู้สูงอายุ, คนพิการ, ผู้ป่วยเอดส์ มีความประสงค์โอนเงินเข้าบัญชีผู้อื่น ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจั่วจริงพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจอย่างละ 1 ชุด

## หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

1. เป็นบุคคลสัญชาติไทย
2. มีอายุ 59 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
3. รับเบี้ยตามที่อยู่ทะเบียนบ้าน
4. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือจากรัฐ

### ยื่นเอกสารแล้วจะได้รับเงินเมื่อไหร่ ?

ผู้สูงอายุ จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพ เมื่อมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ผู้พิการ, ผู้ป่วยเอดส์ จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพเดือนถัดไป หรือภายหลังที่ผู้บริหารอนุมัติ

### ได้รับเงินเท่าไร ?

- ผู้สูงอายุ ปัจจุบันได้จ่ายแบบขั้นบันได ดังนี้	- ผู้พิการ จะได้รับ 800 บาท
อายุ 60 -69 ปี จะได้รับ 600 บาท	- ผู้ป่วยเอดส์ จะได้รับ 500 บาท
อายุ 70 -79 ปี จะได้รับ 700 บาท	
อายุ 80 -89 ปี จะได้รับ 800 บาท	
อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท	

**หมายเหตุ** ในกรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุย้ายทะเบียนบ้านให้เทศบาล หรือ อบต.ที่เค้าย้ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเดิมยังคงจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจนกว่าจะสิ้นสุดปีงบประมาณนั้น คือเดือนกันยายน หากมีความประสงค์จะรับเบี้ยยังชีพที่เทศบาล หรือ อบต. แห่งใหม่ ต้องไปจดทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพที่เทศบาลหรือ อบต.แห่งใหม่ และเริ่มรับเงินที่ใหม่ในเดือนตุลาคมของปีถัดไป

เอกสารต้องลงลายมือชื่อ สำเนาถูกต้องทุกฉบับ โดยผู้สูงอายุที่ไม่สามารถเขียนได้ ให้พิมพ์ลายมือแทน

# ปฏิทิน : 2562 CALENDAR 2019



### มกราคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### กุมภาพันธ์ 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

### มีนาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### เมษายน 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

### พฤษภาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

### มิถุนายน 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### กรกฎาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### สิงหาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

### กันยายน 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### ตุลาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### พฤศจิกายน 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

### ธันวาคม 2562

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				